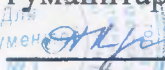
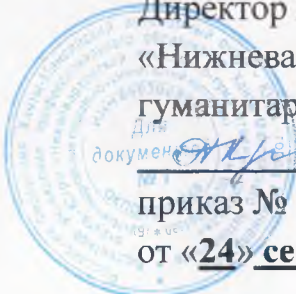


Бюджетное учреждение  
профессионального образования  
Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры  
«Нижневартовский социально-  
гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БУ  
«Нижневартовский социально-  
гуманитарный колледж»  
Дир. документ.  Н.П.Коробова  
приказ № 209-ОД  
от «24» сентября 2015г.



**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРАВА НА ВЫБОР  
УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ИЗ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТНЫХ  
ОБЛАСТЕЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ, ПРЕДЛАГАЕМЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ В БУ  
«НИЖНЕВАРТОВСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ  
КОЛЛЕДЖ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления обучающимся права на выбор учебных дисциплин из обязательных предметных областей и дополнительных, предлагаемых образовательной программой по специальности в БУ «Нижневартовский социально-гуманитарный колледж» (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 4, частью 5 статьи 34 Федерального Закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом БУ «Нижневартовский социально-гуманитарный колледж» (далее - колледж).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения условий для реализации академических прав обучающихся на участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего

и среднего профессионального образования.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает единые требования к выбору учебных дисциплин из обязательных предметных областей и дополнительных, предлагаемых в пределах общеобразовательного цикла образовательной программы по специальности.

1.4. Выбор студентами учебных дисциплин из обязательных предметных областей и дополнительных, предлагаемых образовательной программой по специальности проводится в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями в заявительном порядке.

1.5. Количество учебных дисциплин из обязательных предметных областей и дополнительных, предлагаемых образовательной программой по специальности выбираемых студентами на очередной учебный год их общий объем в часах, определяется соответствующим учебным планом основной профессиональной образовательной программы.

## **2. Порядок выбора учебных дисциплин из обязательных предметных областей и дополнительных, предлагаемых образовательной программой по специальности**

2.1. Выбор учебных дисциплин из обязательных предметных областей и дополнительных, предлагаемых образовательной программой по специальности осуществляется студентами после ознакомления с учебным планом основной профессиональной образовательной программы.

2.2. В соответствии с осуществленным выбором обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего подает заявление на имя директора колледжа по форме (приложение) не позднее **1 сентября текущего года**.

2.3. На основании заявления издается приказ директора об утверждении перечня учебных дисциплин из обязательных предметных областей и дополнительных, предлагаемых образовательной программой по специальности не позднее **1 сентября текущего года**.

2.4. После издания приказа освоение содержания выбранных студентами учебных дисциплин из обязательных предметных областей и дополнительных, предлагаемых образовательной программой по специальности становится обязательным.

2.5. По заявлению обучающегося ему могут быть перечислены результаты соответствующих учебных дисциплин из обязательных предметных областей и дополнительных, предлагаемых образовательной программой по специальности освоенных в процессе предшествующего обучения (в том

числе и в других образовательных организациях).

2.6. Изменения в перечень учебных дисциплин из обязательных предметных областей и дополнительных, предлагаемых образовательной программой по специальности в текущем учебном году не вносятся.

2.7. Ответственными за организацию работы со студентами по выбору учебных дисциплин из обязательных предметных областей и дополнительных, предлагаемых образовательной программой по специальности являются заведующие отделениями.

**2.8. Заведующие отделениями:**

- знакомят студентов с содержанием основных профессиональных образовательных программ по специальности и с порядком выбора учебных дисциплин из обязательных предметных областей и дополнительных, предлагаемых образовательной программой по специальности не позднее **1 сентября текущего года;**

- знакомят студентов с аннотированным содержанием предлагаемых учебных дисциплин из обязательных предметных областей и дополнительных, предлагаемых образовательной программой по специальности;

- консультируют по вопросам выбора учебных дисциплин из обязательных предметных областей и дополнительных, предлагаемых образовательной программой по специальности.

2.9. **Куратор** после выхода приказа директора знакомит обучающегося под роспись с приказом директора.

2.10. **Секретарь учебной части** после выхода приказа директора подшивает в личное дело обучающегося заявление и приказ об утверждении перечня учебных дисциплин из обязательных предметных областей и дополнительных, предлагаемых образовательной программой по специальности.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящий Порядок принимается как локальный нормативный акт образовательной организации.

3.2. Настоящий Порядок утверждается распорядительным актом директора колледжа и вступает в силу со дня введения его в действие приказом.

3.3. Срок действия настоящего Порядка не ограничен. Настоящий Порядок действует до принятия нового Порядка.

3.4. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся в соответствии с наличием изменений в действующем законодательстве об образовании и утверждаются распорядительным актом директора колледжа.

3.5. Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут быть предложены любым участником образовательных отношений. Предложения о внесении изменений, дополнений в настоящий Порядок оформляются их инициатором письменно и направляются в адрес директора колледжа.

Дальнейший порядок действий должностных лиц:

- Директор колледжа в течение 3 рабочих дней передает поступившие предложения и дополнения в настоящий Порядок на рассмотрение юрисконсульту образовательной организации.
- Юрисконсульт колледжа в течение 10 рабочих дней рассматривает целесообразность поступивших предложений по внесению изменений и дополнений в настоящий Порядок, о чем делает соответствующее письменное заключение, которое оформляет в виде служебной записки на имя директора колледжа.
- Директор колледжа знакомит инициатора, внесшего письменное предложение по изменению, дополнению в настоящий Порядок, с заключением юрисконсульта.
- При наличии положительного заключения юрисконсульта на поступившее предложение по внесению изменений и дополнений в настоящий Порядок директор колледжа отдает устное распоряжение юрисконсульту, иному специалисту о подготовке изменений, дополнений в настоящий Порядок.
- Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся, утверждаются, вводятся в действие распорядительным актом директора колледжа.

Приложение  
к Порядку предоставления обучающимся права на  
выбор учебных дисциплин из обязательных  
предметных областей и дополнительных,  
предлагаемых образовательной программой по  
специальности в БУ «Нижевартовский  
социально-гуманитарный колледж»  
Приказ от 24.09.2015 г. №209-ОД

Директору БУ «Нижевартовский  
социально-гуманитарный колледж  
Н.П. Коробовой

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

В соответствии с частью 4, частью 5 статьи 34 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ прошу утвердить выбор учебных дисциплин из обязательных предметных областей, предлагаемых образовательной программой по специальности в соответствии с перечнем:

базовые:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

профильные:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

и дополнительных, предлагаемых образовательной программой по специальности в соответствии с перечнем

1. \_\_\_\_\_

**Студент**

_____ курса	_____	_____
_____ группы	подпись	Фамилия
Специальность		Имя
_____		Отчество
_____		
_____		

Согласовано

Заведующий отделением _____	_____	_____
	подпись	ФИО (полностью)
Заместитель директора по УР _____	_____	_____
	подпись	ФИО (полностью)