

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор БУ «Нижневартовский  
социально- гуманитарный колледж»

 Н.П.Коробова

Приказ № 70-о

от «11»марта 2011 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ  
ФОРМИРОВАНИЯ, ЗАЧИСЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ,  
ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Бюджетного учреждения среднего профессионального  
образования Ханты-Мансийского автономного округа  
- Югры «Нижневартовский социально-гуманитарный  
колледж»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О порядке формирования, зачисления и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности» Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский социально-гуманитарный колледж» (далее – Положение), разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года №145-ФЗ (с изменениями от 01 декабря 2008 года), Законом Российской Федерации от 17 июля 1992 года №3266-1 «Об образовании» (в редакции от 27 октября 2008 года), Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 года №543 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)», Постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июля 2001 года №505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» (в редакции от 15 сентября 2008 года), Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 ноября 2005 года №107-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (в редакции от 07 октября 2008 года), Законом Ханты-Мансийского автономного округа от 07 мая 2002 года №26-оз «О порядке введения и оказания платных услуг, предоставляемых бюджетными учреждениями в Ханты-Мансийском автономном округе» (в редакции от 12 декабря 2004 года №84-оз), Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа –

Югры от 10 ноября 2010 года №292-п «О порядке и условиях оплаты труда работников государственных образовательных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10 ноября 2005 года №202-п «О порядке и условиях применения выплат работникам государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (в части выплаты материальной помощи на профилактику заболеваний, а также выплаты социальной поддержки молодым специалистам), Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 декабря 2004 года №497-п «О порядке возмещения расходов по найму, аренде жилого помещения приглашенным специалистам» (в редакции от 15 сентября 2008 года), Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04 мая 2004 года №114-п «Об утверждении порядка рассмотрения и принятия решений об установлении цен, тарифов, надбавок и (или) их предельных уровней на товары, услуги на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (в редакции от 08 октября 2008 года), Приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 декабря 2010 года №1024 «Об утверждении перечня должностей руководителей по уровням управления и методических рекомендаций по расчету должностных окладов и тарифных ставок (окладов) работников государственных образовательных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 июля 2009 года №301-рп «О продлении срока деятельности на 2010 – 2012 годы Межотраслевого тарифного соглашения между Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Ассоциацией профсоюзных организаций работников бюджетных отраслей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2007 - 2009 годы и о внесении изменения в приложение к распоряжению Правительства автономного округа от 29 мая 2007 года №183-рп, Письмом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03 декабря 2010 года №8040/10, Уставом Бюджетного учреждения среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижевартровский социально-гуманитарный колледж» и Коллективным договором Бюджетного учреждения среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижевартровский социально-гуманитарный колледж» и другими нормативными документами.

1.2. Целью данного Положения является установление порядка формирования и использования средств, полученных от разрешенной Уставом Бюджетного учреждения среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижевартровский социально-гуманитарный колледж» (далее – Колледж) приносящей доход деятельности.

1.3. Средства, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа, учитываются на его балансе и закрепляются за Колледжем на праве оперативного управления. Средства от приносящей доход деятельности, являются дополнительным источником финансирования расходов для обеспечения деятельности Колледжа.

1.4. Настоящее Положение разрабатывается Колледжем самостоятельно и согласовывается с Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

## **2. Порядок формирования и зачисления средств, полученных от приносящей доход деятельности**

2.1. Средства от приносящей доход деятельности образуются в Колледже в результате:

2.1.1. Реализации продукции и услуг.

2.1.2. Реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базовой подготовки и программ среднего профессионального образования углубленной подготовки обучающихся сверх государственных заданий на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с полным возмещением затрат на обучение.

2.1.3. Реализации дополнительного профессионального образования по подготовке обучающихся сверх государственных заданий на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с полным возмещением затрат на обучение.

2.1.4. Осуществления методической, опытно-конструкторской и творческой работ, а также инновационной деятельности в области профессионального образования.

2.1.5. Организации научных конгрессов, конференций, симпозиумов, семинаров, выставок и т.д.

2.1.6. Издания научной, образовательной и педагогической литературы.

2.1.7. Осуществления деятельности по профессиональной подготовке с целью ускоренного приобретения обучающимся навыков, необходимых для выполнения определенной работы, группы работ, и не сопровождающуюся повышением образовательного уровня обучающегося.

2.1.8. Осуществления деятельности по подготовке обучающегося по специальным курсам и циклам предметов за пределами основных образовательных программ.

2.1.9. Осуществления деятельности по подготовке обучающегося для поступления в учреждения профессионального образования.

2.1.10. Осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

2.1.11. Предоставления услуг по размещению в помещениях Колледжа банкоматов, средств связи, пользовательского оборудования связи и торговых

автоматов.

2.1.12. Предоставления услуг студенческого общежития.

2.1.13. Добровольного внесения на счет Колледжа денежных средств (пожертвований, целевых взносов) физическими и (или) юридическими лицами (независимо от вида и формы собственности), в том числе родителями (законными представителями) обучающихся.

2.1.14. Поступлений от арендаторов, субарендаторов, абонентов, субабонентов средств по возмещению эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг.

2.1.15. Поступлений средств от спонсоров.

2.1.16. Поступлений средств по грантам различного уровня.

2.1.17. Поступлений средств от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

2.1.18. Иных источников.

2.2. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Колледжа и зачисляются на лицевые счета для учета операций от приносящей доход деятельности, открытые в соответствии с Инструкцией о порядке финансирования расходов бюджета Ханты-Мансийского автономного округа и ведения лицевых счетов главным распорядителем и получателем бюджетных средств при казначейской системе исполнения бюджета (в редакции приказов Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.01.2005 №6-о, от 05.04.2005 №27-о, от 04.05.2005 №33-о, от 18.01.2006 №04-о).

### **3. Платные образовательные услуги**

3.1. Платными образовательными услугами для целей настоящего Положения в соответствии Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 (в редакции от 15.09.2008), признаются следующие услуги, предоставляемые Колледжем:

3.1.1. Подготовка граждан по соответствующему уровню образования, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств бюджета государственных заданий на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с полным возмещением затрат на обучение.

3.1.2. Обучение по дополнительным образовательным программам.

3.1.3. Подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств бюджета государственных заданий на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с полным возмещением затрат на обучение.

3.1.4. Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин.

3.1.5. Репетиторство.

3.1.6. Занятия по углубленному изучению предметов.

3.1.7. Другие образовательные услуги.

3.2. Платные образовательные услуги оказываются Колледжем на основе договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемом между Колледжем и потребителем. Стоимость оказываемых Колледжем образовательных услуг устанавливается в договоре.

3.3. Стоимость, оказываемых Колледжем образовательных услуг (основных), формируется в соответствии с порядком, установленным локальным актом колледжа.

3.5. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию потребителя или исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

#### **4. Общие принципы расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности**

4.1. Расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности, поступивших на лицевые счета Колледжа, осуществляется в соответствии с утвержденной в установленном порядке сметой доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности.

4.2. Из средств, полученных от приносящей доход деятельности, уплачиваются все виды налогов и сборов, установленные действующим законодательством.

4.3. Колледж вправе использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от приносящей доход деятельности на основании разрешения главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в котором указываются источники образования и направления использования указанных средств и устанавливающие их нормативные правовые акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, а также положения Устава Колледжа.

4.4. Колледж вправе использовать средства, указанные в пункте 2.1. настоящего Положения, в соответствии с утвержденными сметами доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности на следующие цели:

4.4.1. Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда работников Колледжа, в том числе заработная плата, прочие выплаты, начисления на выплаты по оплате труда.

4.4.2. Приобретение услуг: связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, арендная плата за пользование имуществом, услуги по содержанию имущества, прочие услуги.

4.4.3. Социальное обеспечение, в том числе пособия по социальной помощи.

4.4.4. Укрепление материально-технической базы Колледжа, расходы

текущего характера, связанные с содержанием Колледжа и другие расходы.

4.4.5. Увеличение стоимости нефинансовых активов.

4.4.6. Прочие расходы, в том числе стипендии.

4.5. В случае использования государственного имущества для оказания платных услуг, расходы на его эксплуатацию включаются в смету доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности. Размер таких расходов определяется расчетным путем пропорционально занимаемой площади, времени использования помещений или оборудования.

4.6. Трудовые отношения с привлекаемыми для оказания платных услуг работниками (состоящими и не состоящими в штате Колледжа) оформляются договором возмездного оказания услуг или трудовым договором.

4.7. Целевые средства от бюджетов других уровней, спонсорские и благотворительные взносы от организаций всех форм собственности и частных лиц расходуются согласно целевому назначению.

4.8. Доходы, полученные Колледжем сверх сумм, предусмотренных по смете доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности, могут расходоваться им самостоятельно на нужды Колледжа в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Положения после внесения изменений в смету доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности в установленном порядке.

4.9. Остатки средств, полученных от приносящей доход деятельности, не использованные в течение финансового года, изъятию не подлежат и могут быть использованы Колледжем в следующем финансовом году.

4.10. Колледж самостоятельно отвечает по обязательствам, возникшим в результате осуществления им приносящей доход деятельности.

## **5. Составление сметы доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности**

5.1. Составление сметы доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также в соответствии с бюджетной классификацией доходов бюджетов Российской Федерации, функциональной классификацией расходов бюджетов Российской Федерации и экономической классификацией расходов бюджетов Российской Федерации, установленными Федеральным законом от 15.08.1996 №115-ФЗ «О бюджетной классификации Российской Федерации» (в ред. от 23.12.2004), Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.11.2010 №208-оз «О бюджете Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов».

## **6. Отчет об использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности**

6.1. Учет доходов и расходов средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной Приказом Минфина Российской Федерации от 30.12.2008 №148-н «Об утверждении Инструкции по бюджетному учету».

6.2. Колледж предоставляет годовую, квартальную и месячную отчетность о поступлениях и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, в соответствии с Инструкцией о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов в бюджетной системе Российской Федерации, утвержденной Приказом Минфина Российской Федерации от 13.11.2008 №128-н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов в бюджетной системе Российской Федерации».

## **7. Контроль за формированием и расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности**

Контроль за формированием, зачислением и расходованием средств, полученных от приносящей доход деятельности, осуществляется Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Сотисовено  
руководитель  
А. А. Умаров